



COMUNE DI FAVER

Piazza Chiesa 2 - 38030 FAVER (TN)

Tel. 0461 683029/683628

Fax 0461 680605

C.Fisc. 80005350220 P.Iva 00812700227

c.faver@comuni.infotn.it



PEFC/18-21-02/162

Prot. 3513

Lì, 04.08.2011

Avviso

per la formazione di una graduatoria per titoli ed esami per il conferimento dell'incarico di rilevatore per i censimenti 2011

Il Segretario comunale

Visto l'art. 50 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni in Legge n. 122/2010;

Vista la determina segretariale n. 71 del 04.08.2011;

Visto il PGC adottato con deliberazione n. 6/Pres del 18.02.2011 e comunicato in Gazzetta Ufficiale l'8 marzo 2011, serie generale n. 55;

rende noto

che il Comune di Faver intende formare una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento dell'incarico di rilevatore per il 15° censimento generale della popolazione, il censimento generale delle abitazioni, il 9° censimento generale dell'industria e dei servizi.

Il compenso sarà determinato sulla base delle rilevazioni effettuate e nell'ambito dei parametri fissati dall'ISTAT.

Requisiti per l'ammissione alla selezione:

I requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del bando, sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione nel pubblico impiego;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- età non inferiore agli anni 18;
- diploma di scuola media superiore;
- **buona conoscenza del territorio comunale;**
- non possono accedere alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore dal 1° ottobre 2011 e indicativamente fino al 31 dicembre 2011 e in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione;
- disponibilità alla frequenza di un corso obbligatorio a decorrere indicativamente dal 15 settembre 2011.

Presentazione della domanda:

Gli interessati sono invitati a presentare domanda in carta libera all'Ufficio Anagrafe del Comune di Faver — Piazza Chiesa 2 - 38030 FAVER (TN) **entro le ore 12 del 19 agosto 2011**, dichiarando il possesso dei requisiti richiesti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ed allegando altresì i documenti richiesti.

La domanda dovrà essere redatta su carta semplice seguendo un fax simile allegato al presente bando.

L'Amministrazione comunale si riserva di accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati anche a mezzo di controlli a campione.

In caso di falsa attestazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda potrà essere consegnata a mano (nel qual caso l'ufficio Protocollo ne rilascerà ricevuta) oppure spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno entro la data suddetta.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dei documenti richiesti dal bando.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile qualora siano spedite entro il termine sopra precisato a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso la data di spedizione vale quale data di presentazione.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda:

L'aspirante dovrà dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) la data ed il luogo di nascita e la precisa indicazione del domicilio;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso l'aspirante deve dichiarare anche il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 3) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'istituto o la scuola presso cui è stato conseguito e della data di conseguimento;
- 5) il godimento dei diritti civili;
- 6) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso o l'assenza di condanne e procedimenti penali;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
- 8) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;
- 9) il possesso di una buona conoscenza del territorio (*nota: la dichiarazione resa in relazione al presente punto non assume il valore di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000 in quanto verrà accertata direttamente dall'amministrazione comunale*);
- 10) di non essere stati destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- 11) la disponibilità ad assumere l'incarico nel periodo dal 01/10/2011 al 31/12/2011 ed a frequentare il corso obbligatorio di formazione;
- 12) di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 675/96;
- 13) il preciso recapito ai fini della domanda (anche diverso dal domicilio);

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità.

Criteri per la formazione della graduatoria:

La graduatoria sarà formata seguendo i seguenti criteri:

Titoli di studio e di esperienza

La **prova di valutazione** verrà effettuata il giorno

lunedì 25 agosto ad ore 10.00

presso il Comune di Lisignago. I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identificazione in corso di validità. La mancata partecipazione alla prova costituirà causa di esclusione del candidato. Eventuali variazioni verranno rese note con almeno 3 giorni di anticipo mediante pubblicazione di apposito avviso all'albo informatico del Comune.

La graduatoria viene formata sommando i punteggi. Tutti i punteggi vengono calcolati tenendo conto delle prime tre cifre decimali, con troncamento della quarta e delle ulteriori cifre successive. In caso di parità precede il candidato più giovane di età.

Modalità di conferimento degli incarichi:

Gli incarichi di rilevatore saranno conferiti sulla base delle necessità dell'Amministrazione comunale secondo l'ordine della graduatoria.

Verrà instaurato un rapporto di collaborazione di cui all'art. 47, comma 2, lettera c-bis) del DPR 917/86, ovvero di lavoro autonomo occasionale.

Trattamento dei dati personali

Il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che il Comune di Faver intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 9 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 s'informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- 1) i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
- 2) il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- 3) il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
- 4) il titolare del trattamento è il Comune di Faver;
- 5) responsabile del trattamento è il Segretario comunale.
- 6) In ogni momento il candidato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Faver - tel. 0461 683029/683628, fax 0461 680605, e-mail: c.faver@comuni.infotn.it

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Enrico Sartori